

Zapytanie ofertowe

Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu pn.: „**Rozbudowa Budynku Głównego Zespołu Szkół Katolickich im. bł. P. J. Frassati o tzw. skrzydło przy murze oraz przebudowa, rozbudowa i remont budynku Zespołu Szkół Katolickich - BUDYNEK GŁÓWNY - sala sztuki sakralnej, szatnia i wejście zewnętrzne do piwnic**”

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES BENEFICJENTA

Katolickie Stowarzyszenie Oświatowe
pl. Kolegiacki 2, 33-300 Nowy Sącz
NIP: 7342695983
REGON: 490400004
KRSⁱ: 0000045896

ROZDZIAŁ II - TRYB POSTĘPOWANIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

1. Tryb udzielenia zamówienia: zapytanie ofertowe, zwane dalej „**zapytaniem**”, prowadzone z zachowaniem zasady konkurencyjności i przejrzystości według zasad określonych w niniejszym zapytaniu.
2. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.
3. Niniejsze zamówienie jest współfinansowane z dotacji celowej przyznanej przez Ministerstwo Edukacji i Nauki na realizację inwestycji związanej z dostosowaniem obiektów niezbędnych dla rozwoju przedszkoli, szkół lub placówek pn. „*Przebudowa pomieszczeń na potrzeby Zespołu Szkół Katolickich*”.

ROZDZIAŁ III - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **rozbudowa Budynku Głównego Zespołu Szkół Katolickich im. bł. P. J. Frassati o tzw. skrzydło przy murze oraz przebudowa, rozbudowa i remont budynku Zespołu Szkół Katolickich - BUDYNEK GŁÓWNY - sala sztuki sakralnej, szatnia i wejście zewnętrzne do piwnic.**
2. Zamówienie realizowane będzie w dwóch częściach (i umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta oddzielnie dla każdej z części):
 - 1) rozbudowa Budynku Głównego Zespołu Szkół Katolickich im. bł. P. J. Frassati o tzw. skrzydło przy murze;
 - 2) przebudowa, rozbudowa i remont budynku Zespołu Szkół Katolickich - BUDYNEK GŁÓWNY - sala sztuki sakralnej, szatnia i wejście zewnętrzne do piwnic.
3. Wykonawca zapewni realizację zadania na podstawie przepisów prawa lokalnego i powszechnego, Prawa budowlanego, innych norm prawnych oraz zasad wiedzy i sztuki budowlanej, a także zapisów zapytania ofertowego i jego załączników. W razie potrzeby, Wykonawca zapewni udział konserwatora zabytków nad pracami budowlanymi podczas realizacji inwestycji.
4. Beneficjent umożliwi Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie. Wykonawca może w każdym czasie – najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli sposób przeprowadzenia wizji będzie wymagał aktywności po stronie Beneficjenta – zgłosić chęć uczestnictwa w wizji.
5. Beneficjent ustanowi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (Inżyniera Kontraktu), do nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego.
6. Wykonawca zabezpieczy budynki/lokale i miejsca prowadzenia robót w trakcie wykonywania prac oraz zabezpieczy teren budowy.
7. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony za pomocą dokumentacji stanowiącej **załącznik nr 1** do zapytania.
8. W celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia Beneficjent zaleca:
 - 1) dokonanie (na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność) wizji w miejscu prowadzenia prac projektowych i budowlanych oraz jego otoczeniu, określonych w niniejszym postępowaniu, przed przygotowaniem i złożeniem oferty,

2) zdobycie wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.

Pełne rozeznanie przez Wykonawcę uwarunkowań lokalizacji i realizacji inwestycji, w powiązaniu z załącznikami do zapytania ofertowego jest podstawą prawidłowej wyceny oraz określenia oferowanych warunków realizacji inwestycji.

9. Beneficjent wymaga, aby na przedmiotowe roboty budowlane Wykonawca udzielił **min. 5-letniej rękojmi oraz min.5-letniej gwarancji.**
10. Wykonawca zobowiązuje się posiadać i utrzymywać przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie rękojmi i udzielonej gwarancji jakości, **ubezpieczenie** od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, kontynuowanej przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie rękojmi i udzielonej gwarancji jakości, na sumę ubezpieczenia w wysokości minimum 2 000 000 zł.
11. Wspólny słownik CPV:
 - 1) 45000000-7 Roboty budowlane
 - 2) 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
 - 3) 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach.

ROZDZIAŁ IV – PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Podstawy wykluczenia:**
 - 1) Niniejsze zamówienie nie może zostać udzielone osobom ani podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Beneficjentem. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) Beneficjent informuje iż:
 - a) osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu są: **ks. Paweł Kochaniewicz i Jan Bodziony łącznie.**
 - b) osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy są: **ks. Paweł Kochaniewicz, Jan Bodziony, Józef Szymański, Paweł Urbańczyk.**
 - 3) Beneficjent wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzi którakolwiek okoliczność:
 - a) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości, zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);

- b) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Dodatkowo, z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przestanki wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ. U. poz. 835), zwanej dalej „ustawą z 13 kwietnia”. Zgodnie z w/w podstawą prawną, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia.
- 5) Beneficjent może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający minimalne warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Beneficjent nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków w składanej ofercie (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania).
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Beneficjent nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków w składanej ofercie (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania).
- 3) posiadania zdolność technicznej lub zawodowej: Beneficjent wymaga wykazania się przez Wykonawcę spełnieniem **łącznie** poniższych warunków:
 - A. **doświadczenia Wykonawcy**: w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca zrealizował:
 - a) co najmniej jedną (1) robotę budowlaną dotyczącą: remontu lub przebudowy lub rozbudowy lub modernizacji obiektu użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub położonego w obszarze wpisanym do rejestru zabytków na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł brutto;
 - B. **dysponowania osobami**: Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował:
 - a) osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej, w tym do kierowania robotami budowlanymi realizowanymi w obiektach wpisanych do rejestru zabytków lub położonych w obszarze wpisanym do rejestru zabytków, posiadająca co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe.

4. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa następujące dokumenty do warunków wskazanych w pkt. 3:
- 1) ppkt. 3 lit. A – wykaz robót budowlanych – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania; Do wykazu należy załączyć dowody określające, że wykazane roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo należycie ukończone, przy czym za dowody uznaje się referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
 - 2) ppkt. 3 lit. B – wykaz osób, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia, z których musi wynikać należyte wykonanie wskazanych usług. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców spełniał (lub Wykonawcy wspólnie spełniali) wymagania, o których mowa w pkt. 3 powyżej;
 - 2) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, natomiast przy weryfikacji spełniania warunków, o których mowa w pkt. 3 powyżej pod uwagę będzie brany potencjał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 3) oświadczenie o potwierdzeniu spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – Wykonawcy tworzą takie oświadczenie wykorzystując treść wzoru oferty (załącznika nr 3 do zapytania).
6. Beneficjent dopuszcza realizację przedmiotowego zamówienia przy posłużeniu się podwykonawcami na warunkach określonych we wzorze umowy (**załącznik nr 2** do zapytania). Beneficjent wymaga wskazania przez Wykonawcę, w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Beneficjent zastrzega, że:
- 1) podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania pracy podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one jego działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami, jego lub jego przedstawicieli lub jego pracowników;
 - 3) podwykonawca nie może zawierać umowy z dalszymi podwykonawcami bez pisemnej zgody Wykonawcy i Beneficjenta;
 - 4) Beneficjent nie jest związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszelkich praw nabytych przez Wykonawcę w stosunku do nich;
 - 5) Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Beneficjenta za zlecone do podwykonania części zamówienia.
9. Beneficjent najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ V– WADIUM

1. Beneficjent przewiduje wniesienie wadium w wysokości: **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium będzie mogło być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Beneficjent odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, tj. niezgodny z postanowieniami niniejszego rozdziału.
5. Wadium w pieniądzu:
 - 1) wadium w formie przelewu należy wpłacić na konto Beneficjenta: Katolickie Stowarzyszenie Oświatowe, Plac Kolegiacki 2, 33-300 Nowy Sącz, nr rachunku: **20 1600 1462 1742 0883 4000 0001**, z zaznaczeniem, że dotyczy zamówienia pn.: **Rozbudowa Budynku Głównego Zespołu Szkół Katolickich im. bł. P. J. Frassati o tzw. skrzydło przy murze oraz przebudowa, rozbudowa i remont budynku Zespołu Szkół Katolickich - BUDYNEK GŁÓWNY - sala sztuki sakralnej, szatnia i wejście zewnętrzne do piwnic**,
 - 2) za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania rachunku Beneficjenta,
 - 3) Beneficjent określa porządkowy wymóg załączenia do oferty kserokopii przelewu,
 - 4) Beneficjent dokona sprawdzenia czasu wpływu wadium na swoje konto.
6. Wadium w pozostałych formach dopuszczonych:
 - a) **oryginał** dokument poręczenia lub gwarancji, o których mowa w pkt. 3ppkt. 2) – 5) **należy załączyć do oferty**,
 - b) wadium składane w tych formach musi mieć datę początkową ważności równą co najmniej ostatecznemu terminowi składania ofert, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą. W razie zawieszenia biegu terminu związania ofertą lub przedłużenia terminu składania ofert, końcowy termin ważności wadium, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 2) – 5) albo zostanie przedłużony przez Wykonawcę, albo wniesie on nowe wadium na przedłużony okres.
7. Beneficjent zastrzega, że w razie składania gwarancji lub poręczeń jako zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wadium w postępowaniu:
 - a) gwarancje oraz poręczenia powinny być wystawione na Beneficjenta, w treści tych gwarancji oraz poręczeń nie mogą być żadne postanowienia ograniczające prawo Beneficjenta do ich realizacji,
 - b) gwarancje oraz poręczenia muszą określać bezwarunkowe prawo Beneficjenta do ich realizacji,
 - c) gwarancje oraz poręczenia, w których ograniczono prawa Beneficjenta lub w których uzależniono realizację od spełnienia jakichkolwiek nieracjonalnych warunków przez Beneficjenta, do wykonania których Beneficjent nie wyraził zgody na piśmie, uznane zostaną jako niespełniające warunków.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, gwarancja lub poręczenie powinno zapewnić wypłatę należnej kwoty w przypadkach określonych w pkt. 9 ppkt. 6) poniżej z tytułu działań lub zaniechań wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Wadium (zwrot, zatrzymanie) realizowane będzie według zasad:
 - 1) Beneficjent zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z Wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6).
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Beneficjent zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

- 3) Beneficjent zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Beneficjent może żądać ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1), jeżeli w wyniku ponownej oceny ofert jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza spośród rankingu oceny ofert. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Beneficjenta.
- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Beneficjent zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 6) Beneficjent zastrzega sobie prawo zatrzymania wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o uzupełnienie dokumentów lub złożenie wyjaśnień, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w Rozdz. IV Zapytania, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VI– OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy i obejmuje cały przedmiot zamówienia.
2. Beneficjent wymaga, aby Wykonawca w złożonej ofercie, wg **wzoru formularza ofertowego** stanowiącego **załącznika nr 3** do zapytania, wskazał cenę brutto za jaką oferuje wykonanie zamówienia.
3. Beneficjent wymaga, aby Wykonawca do złożonej oferty załączył uproszczony kosztorys ofertowy, wykazujący składniki i sposób wyliczenia ceny oferty.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym winny być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (w innym przypadku Beneficjent dokona zaokrąglenia zgodnie z zasadą matematyczną).
5. Wynagrodzenie wykonawcy powinno obejmować wszystkie obowiązki, niezbędne do wykonania zamówienia. Cena ma zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, jak również nieujęte w zapytaniu ofertowym wraz załącznikami, a niezbędne do wykonania zadania, w szczególności: podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, projekt organizacji ruchu, prace porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozór budowy itp.), robót zabezpieczających prace budowlane i teren budowy, przejścia techniczne i zabezpieczone przejścia ogólnodostępne, koszty ewentualnego wykonania rusztowań, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty usunięcia ewentualnych usterek w przypadku uszkodzenia jakiegokolwiek sieci lub linii, przewodów itp.
6. W cenie ofertowej należy uwzględnić (ująć w cenach jednostkowych) wszystkie ewentualne upusty.
7. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn.zm.).
8. Zaakceptowana cena będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu czy stawek robocizny - jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżonymi wyjątkami określonymi we wzorze umowy.
9. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej, jest zobowiązany do sprawdzenia dokumentacji zapytania ofertowego oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania i rzetelnej wyceny oferty. **Beneficjent zaleca również dokonanie wizji**

- lokalnej w terenie** - w miejscu do prowadzenia prac budowlanych i jego otoczeniu.
10. Beneficjent zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy w celu wyjaśnienia sposobu wyliczenia jego kalkulacji ceny.
 11. Cena podana w ofercie będzie mieć charakter ceny zryczałtowanej obowiązującej przez cały okres trwania umowy.

ROZDZIAŁ VII – KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Ocenie podlegają nieodrzucone oferty według kryterium:
 - 1) **Cena – 100%**,
2. Opis kryterium cena oferty:
 - 1) W zakresie kryterium „**Cena**” (**K₁**) – oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów – 100, pozostałe oferty otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły:
$$K_1 = (C_{min} / C_n) \times 100$$
gdzie
K₁ – łączna ilość punktów przyznana ofercie, za kryterium „Cena”
C_{min} - najniższa cena spośród badanych nieodrzuconych ofert
C_n - cena badanej oferty
100- waga procentowa kryterium.
3. Wybrana zostanie nieodrzucona oferta z najwyższą łączną liczbą punktów wg kryteriów określonych w pkt 1.

ROZDZIAŁ VIII - SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w nieprzejrzystej kopercie.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę/osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.
3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – inna osoba niż określona we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – należy dołączyć, w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie, właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
4. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Beneficjenta, nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie: **„Oferta na: Rozbudowa Budynku Głównego Zespołu Szkół Katolickich im. bł. P. J. Frassati o tzw. skrzydło przy murze oraz przebudowa, rozbudowa i remont budynku Zespołu Szkół Katolickich - BUDYNEK GŁÓWNY - sala sztuki sakralnej, szatnia i wejście zewnętrzne do piwnic – nie otwierać przed dniem 25.08.2023 r. godz. 14:00”**.
5. Proponowana cena winna być wyrażona w PLN, cyfrowo i słownie oraz winna obejmować całość zamówienia.
6. Ofertę należy złożyć w siedzibie Beneficjenta osobiście lub przesać na adres: Katolickie Stowarzyszenie Oświatowe, Pl. Kolegiacki 2, 33-300 Nowy Sącz, **Sekretariat szkoły i zarazem Stowarzyszenia (II piętro)**, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 25.08.2023 r. do godz. 13:30**.
7. Godziny funkcjonowania Katolickiego Stowarzyszenia Oświatowego, Pl. Kolegiacki 2, pn-pt w godz. 8:00-14:00.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
10. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie.
11. Zmiana już złożonej oferty następuje poprzez złożenie kolejnej oferty. W takim przypadku koperta lub opakowanie kolejnej oferty powinno być opatrzone napisem **„Zmiana oferty”**.

12. Oferty otrzymane po terminie ich składania zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, pod warunkiem że Wykonawca wskazał adres na opakowaniu.

ROZDZIAŁ IX – WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wykonawca składa wraz z ofertą (wg formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 4** do zapytania) następujące dokumenty:
 - 1) uproszczony kosztorys ofertowy;
 - 2) wykaz robót budowlanych wraz z dowodami;
 - 3) wykaz osób wraz z dowodami;
 - 4) dokument wadium lub dowód wniesienia wadium;
 - 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 6) oświadczenia Wykonawców występujących wspólnie, o których mowa w rozdziale IV pkt. 5 pkt. 3 zapytania (*jeśli dotyczy*);
 - 7) właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (*jeśli dotyczy*);
 - 8) inne dokumenty – według uznania Wykonawcy.

ROZDZIAŁ X – FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ A PRZED ZAWARCIEM UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca **w ciągu 10 dni kalendarzowych** po wyborze oferty najkorzystniejszej a przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dopełnienia następujących formalności:
 - 1) Przedstawić do akceptacji Beneficjenta **harmonogram rzeczowo-finansowy** (harmonogram realizacji). Harmonogram powinien wskazywać zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście, a które przez Podwykonawców;
 - 2) Przedstawić dokumenty (decyzja/e) stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane **uprawnienia**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz wymagane doświadczenie;
 - 3) Dokumenty potwierdzające posiadanie **ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, kontynuowanej przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie rękojmi i udzielonej gwarancji jakości, na sumę ubezpieczenia w wysokości minimum 2 000 000 zł;
 - 4) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Beneficjent będzie żądał przedstawienia **umowy** regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XI – TERMIN REALIZACJI UMOWY

Beneficjent zastrzega, że przedmiot zamówienia powinien być zrealizowany **do 15 grudnia 2023 r.**

Rozdział XII – ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Beneficjent wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach jak we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania.
2. Beneficjent dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeśli konieczność zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Ewentualne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków tych zmian zostały zawarte we wzorze umowy, będącym załącznikiem do niniejszego zapytania.

3. Jeżeli zmiana będzie miała wpływ na warunki dofinansowania – konieczne może być uzyskanie zgody Instytucji Zarządzającej. Każda zmiana, pod rygorem nieważności, zostanie wprowadzona w formie pisemnej.

Rozdział XIII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Beneficjent wymaga wniesienia – wpłacenia wadium.
3. Beneficjent nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Beneficjent nie przewiduje ofert wariantowych.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Beneficjenta może przedłużyć termin związania ofertą.
7. Przed upływem terminu składania ofert, jednak nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Beneficjenta o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Pytania powinny być składane na piśmie.
8. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **ks. Paweł Kochaniewicz**, Katolickie Stowarzyszenie Oświatowe, Pl. Kolegiacki 2, 33-300 Nowy Sącz, adres e-mail: **biuro@kso.org.pl**.
9. O wyniku postępowania Beneficjent poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. Wykonawca zobowiązuje się podpisać umowę w miejscu i czasie wyznaczonym przez Beneficjenta.
11. Beneficjent zastrzega sobie możliwość:
 - 1) dokonania zmian treści niniejszego zapytania ofertowego, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert; dokonane w ten sposób zmiany lub uzupełnienia zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom i będą dla nich wiążące;
 - 2) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia dokumentów;
 - 3) dokonania poprawy oczywistych omyłek w treści oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - 4) wykluczenia Wykonawcy z postępowania, w sytuacji, gdy nie spełnia on warunków określonych w rozdziale IV zapytania ofertowego;
 - 5) odrzucenia oferty Wykonawcy obciążonej wadą niemożliwą do wyeliminowania przez Beneficjenta i uniemożliwiającą udzielenie zamówienia temu Wykonawcy;
 - 6) odstąpienia od wyboru oferty najkorzystniejszej;
 - 7) unieważnienie postępowania jeżeli:
 - a) wpłynęło mniej niż jedna ważna oferta nie podlegające odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Beneficjent może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Beneficjenta, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
Beneficjent zawiadamia Wykonawcę, o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie;
 - 8) dokonania innych zmian, jeśli będzie to niezbędne w celu ochrony interesu publicznego lub interesu Beneficjenta.

Nowy Sącz, dn. 7 sierpnia 2023 r.

.....
Podpis Beneficjenta

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – dokumentacja techniczna;
 - 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy;
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór oferty;
 - 4) Załącznik nr 4 – wykaz robót;
 - 5) Załącznik nr 5 – wykaz osób.
-